

No. BZV/Admn/868/2/2020
Ambassade de l'Inde
Brazzaville

AVIS D'APPEL D'OFFRES

4 juin 2020

Objet : Appel d'offres pour l'installation de lignes téléphoniques, d'internet et d'un système d'intercom PABX à la chancellerie.

Les fournisseurs professionnels de services téléphoniques et Internet sont invités à soumettre des offres sous pli fermé pour l'installation de lignes téléphoniques, d'Internet et d'un système d'intercom PABX dans le bâtiment de la chancellerie situé au 05 avenue Monseigneur Augouard & Bayardelles, Centre-Ville, Brazzaville.

2. Il est demandé aux soumissionnaires d'inspecter, d'examiner le site et de s'assurer avant de soumettre leur offre, de la forme et de la nature du site, des moyens d'accès au site et d'une manière générale d'obtenir eux-mêmes toutes les informations nécessaires sur les risques, les éventualités et les autres circonstances susceptibles d'influencer ou d'affecter leur offre, sans frais supplémentaires.

3. Les soumissionnaires seront considérés comme ayant une connaissance complète du site, qu'ils l'inspectent ou non, et aucun frais supplémentaire résultant d'un malentendu ou autre n'est autorisé.

4. La présentation d'une offre par un soumissionnaire implique qu'il a lu le présent avis et tous les autres documents contractuels, qu'il s'est informé de l'étendue et des spécifications des travaux à effectuer mais aussi des conditions dont il disposera en fonction des conditions locales et d'autres facteurs ayant une incidence sur l'étendue des travaux.

5. Les conditions de l'appel d'offres seraient les suivantes :

- (a) **Champ d'application des travaux :** L'étendue des travaux à effectuer par le soumissionnaire est jointe à l'**Annexe "A"**.
- (b) **Détails de l'appel d'offres :** Le soumissionnaire doit fournir son offre avec les informations complètes et détaillées sur les travaux et les équipements à utiliser dans le cadre de l'**offre technique**, conformément à l'**Annexe B**.
- (c) **Documents d'appel d'offres :** Le dossier d'appel d'offres sera gratuit. L'ambassade ne sera pas tenue de compenser les dépenses ou les pertes que le soumissionnaire pourrait subir lors de la préparation et de la présentation de son offre.
- (d) **Appel d'offres en deux étapes :** Il s'agit d'une procédure d'appel d'offres en deux étapes. Les soumissionnaires doivent fournir dans deux enveloppes



séparées **l'offre technique et financière**. Ces deux enveloppes seront soumises dans une seule enveloppe sous pli fermé. L'offre financière ne sera ouverte qu'aux soumissionnaires dont l'offre technique aura été acceptée.

- (e) **Prix (de l'offre) proposé** : Le prix proposé doit être forfaitaire et doit inclure le coût de tous les services, équipements, personnel, transport, taxes, etc. Aucun coût supplémentaire au-delà du montant proposé ne sera payable. Veuillez également indiquer le montant de la TVA (que le prix proposé soit inclus ou exclu). Une fois validé, le montant de l'offre ne doit pas être augmenté pendant la durée du contrat par le soumissionnaire.
- (f) **Début des travaux** : Une fois le contrat attribué, le soumissionnaire retenu devra commencer les travaux avec effet immédiat.
- (g) **Validité des offres** : Les prix indiqués dans les offres doivent rester valables pour acceptation pendant quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date de clôture de l'appel d'offres, sans aucune augmentation de prix pour quelque raison que ce soit.
- (h) **Avis d'acceptation** : L'offre sera considérée comme acceptée qu'après avoir été approuvée par l'autorité compétente de l'Ambassade de l'Inde conformément aux termes de l'avis d'appel d'offres. L'Ambassade de l'Inde enverra l'avis d'acceptation au soumissionnaire retenu. Suite à l'avis, un contrat sera signé entre l'Ambassade de l'Inde et le soumissionnaire retenu pour une période de 2 ans.
- (i) **Paiement / Factures** : Les paiements/factures peuvent être soumis à la fin du mois et seront réglés au cours de la première semaine du mois suivant. Aucun paiement anticipé ne sera effectué.
- (j) **Garantie** : Le soumissionnaire retenu fournira une garantie des travaux, des équipements et des services avant le début du contrat, qui restera valable pendant une période de 12 mois après l'achèvement du contrat.
- (k) **Droit de révocation** : L'Ambassade de l'Inde se réserve le droit de révoquer le contrat à tout moment si les services rendus ne sont pas jugés satisfaisants pendant la durée du contrat.

6. Les offres sous enveloppe(s) doivent être soumises à l'autorité d'émission des offres, **le chef de chancellerie de l'ambassade de l'Inde à Brazzaville, 05 avenue Monseigneur Augouard & Bayardelles, Centre-Ville, Brazzaville, au plus tard le 26 juin 2020 à 15 heures**. Les offres reçues après la date limite ne seront pas prises en considération. **Les offres techniques** seront ouvertes **le 29 juin 2020 à 11h00** et la date d'ouverture de l'offre financière sera annoncée à ce moment.



(Rajiv Saxena)

Attaché (Admin & Accts)

Tel. No. +242 05 20 333 03

E-mail: admnbrazzaville@mea.gov.in

L'ÉTENDUE DES TRAVAUX SELON L'APPEL D'OFFRES

Lignes téléphoniques fixes

- 4 lignes fixes pour la chancellerie avec possibilité d'appel local et international.
- 2 lignes fixes pour la réception de la chancellerie à relier avec le système PABX.
- 2 lignes fixes pour les télécopieurs.
- Câblage des lignes fixes des téléphones dans les locaux de la chancellerie

Installation d'intercom pour la chancellerie

- Un système d'interphone PABX à la réception avec mise à disposition d'une messagerie vocale, d'un appel de stationnement / attente, d'un message après l'heure / déjeuner / vacances et d'un enregistrement des appels.
- Appareils d'intercom principaux et 13 appareils d'intercom normaux avec identification de l'appelant
- Câblage des lignes d'intercom de la chancellerie

Internet pour la chancellerie

- L'installation d'internet par fibre optique est préférée
- Vitesse de téléchargement de 8/10 mbps minimum (partagée/statique)
- Vitesse de téléchargement de 10/20 mbps (partagée/statique)
- Forfait d'utilisation illimitée de données.

Équipement pour le téléphone, l'intercom et l'Internet

- 4 instruments téléphoniques d'une société réputée avec identification de l'appelant
- Un système Autocom fonctionnant comme PABX & Intercom avec une capacité de 10-15 lignes téléphoniques, messagerie vocale, parking / attente, enregistrement des appels, message après les heures / déjeuner / vacances.
- 15 interphones dont 2 principaux
- Un commutateur Ethernet de 24 ports -2
- Rack pour la salle de serveurs
- Câbles Ethernet
- Connecteur Ethernet RJ45
- Connecteur téléphonique RJ11
- Câbles téléphoniques
- Câbles d'interphone
- Protecteur de connecteur RJ45
- Câbles électriques, interrupteurs et autres accessoires électriques
- Alimentation de secours UPS pour le système d'intercom
- Alimentation de secours UPS pour le système Internet
- Tout autre équipement nécessaire pour l'installation du téléphone, de l'intercom et de l'internet

INFORMATIONS À FOURNIR DANS L'OFFRE TECHNIQUE

1. Liste des autres clients pour lesquels la société preste en termes de fourniture de téléphone et d'internet en République du Congo.
2. Expérience passée, historique des services, réalisations de la société.
3. Certificat d'enregistrement de la société en vertu des dispositions légales applicables en République du Congo.
4. Spécification de l'équipement fourni pour le PABX et le système d'intercom
5. Spécification des instruments pour 4 lignes fixes
6. Spécification de l'instrument principal d'intercom et autres 13.
7. Type de connecteur et de câbles Ethernet RJ45 et téléphone RJ11
8. Spécification des baies de serveurs et des ports de commutation Ethernet
9. Spécification de l'alimentation de secours UPS pour la salle des interphones et des serveurs
10. Type et qualité de l'internet fourni - câble/satellite/fibre optique
11. Détails de la bande passante de l'internet disponible et du mode - Statique et partagé
12. Toute autre information méritant d'être partagée sur la société ou des suggestions relatives à l'étendue des travaux.

